

受付番号

# 測量等委託入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

相馬方部衛生組合  
管理者 相馬市長 立谷 秀清 様

郵便番号  
住所  
(ふりがな)  
申請者 商号又は名称  
(ふりがな)  
代表者職・氏名  
作成担当者  
電話番号

印

申請業務に関する登録・許可番号等

希望する 業務内容	1 測 量	2 建築関係建設・コンサルタント業	3 土木関係建設	4 地質調査業務
	5 補償関係	6 建築物等維持管理業務	7 調 査 業 務	8 そ の 他
	その他具体的な業務内容			

## 6 建築物等維持管理業務の希望する業種

1 清掃業務	8 管類清掃業務	15 害虫防除業務
2 警備業務	9 水槽類清掃管理業務	16 環境測定業務
3 昇降機設備保守管理業務	10 オイルタンク保守清掃業務	17 水質測定業務
4 消防設備保守点検業務	11 汚水処理施設保守管理業務	18 浄化槽保守清掃業務
5 自動ドア設備保守管理業務	12 視聴覚設備保守管理業務	19 一般廃棄物収集運搬・処理業務
6 電気設備保守管理業務	13 音響設備保守管理業務	20 産業廃棄物収集運搬・処理業務
7 機械設備保守管理業務	14 舞台設備保守管理業務	21 その他(

今般貴相馬方部衛生組合発注に係る測量、調査及び設計業務の入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査申請します。  
なお、この申請書及び添付書類の記載事項はすべて事実と相違なく、かつ、地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項  
のいずれにも該当していないことを誓約します。



受理番号

# 測量等委託入札参加資格審査申請受理票

令和 年 月 日

申請者 商号名称  
代表者職氏名 様  
相馬方部衛生組合

希望する 業務内容	1 測量	2 建築関係建設コンサルタント業	3 土木関係建設コンサルタント業	4 地質調査業務
	5 補償関係コンサルタント業	6 建築物等	7 調査業務	8 その他
	その他の場合の具体的な業務内容			

## 6建築物等維持管理業務の業種内容

1 清掃業務	8 管類清掃業務	15 害虫防除業務
2 警備業務	9 水槽類清掃管理業務	16 環境測定業務
3 昇降機設備保守管理業務	10 オイルタンク保守清掃業務	17 水質測定業務
4 消防設備保守点検業務	11 汚水処理施設保守管理業務	18 浄化槽保守清掃業務
5 自動ドア設備保守管理業務	12 視聴覚設備保守管理業務	19 一般廃棄物収集運搬・処理業務
6 電気設備保守管理業務	13 音響設備保守管理業務	20 産業廃棄物収集運搬・処理業務
7 機械設備保守管理業務	14 舞台設備保守管理業務	21 その他 ( )

上記に係る入札参加資格申請書を受け取りました。

受領印

不足書類の有無

無

有 許可証(現況報告)・業務経歴書・技術者経歴書・技術者集計一覧表  
財務諸表(2年分)・営業所一覧表・委任状・納税証明書(消費税)  
登記簿(身分証明書)・その他

上記不足書類については速やかに提出して下さい。なお、郵送の場合は下記宛に送付して下さい。

郵送先 〒976-8601 福島県相馬市中村字北町63番地の3

相馬方部衛生組合 事務局 施設管理係

問合せ 0244-35-4132

※登録事項に変更が生じた場合、速やかに変更届を提出して下さい。(上記住所宛郵送可)  
様式については、県様式をご使用ください。

### 営業所及び委任関係一覧表

商号又は名称： \_\_\_\_\_

営業所			内部委任者		委任する業務 種別	委任事項					委任区域 (管内別)
名称	代表者	所在地、電話番号等	職	氏名		見積 入札	契約	代金請求 受領	連帯 保人	復代理 人選任	
(本店)											
(営業所)											
計			箇所								

## 入札参加資格審査申請書の添付書類チェックシート

委 託

受付番号 \_\_\_\_\_

提出書類の名称	使用様式	注 意 事 項	申請者 チェック	組合 チェック	備 考
①測量等委託入札参加資格審査申請書	組合様式	宛先:相馬方部衛生組合 管理者相馬市長			
②許可書、登録証明書の写しか国土交通 大臣に提出した現況報告の写し(2年分)					
③業務経歴書	福島県様式	県と同じ			
④技術者経歴書	福島県様式	県と同じ			
⑤技術者集計一覧表(土木設計のみ)	福島県様式	県と同じ			
⑥直前2年間の各営業年度財務諸表		県と同じ			
⑦営業所及び委任関係一覧表 (委任先を設けない場合は不要)	福島県様式	県と同じ			
⑧委任状(委任先を設けない場合は不要)	福島県様式 (任意様式可)	県と同じ			
⑨納税証明関係(写し可)法人の場合					
1 消費税及び地方消費税納税証明書または 非課税事業者届出書		要項を参照			
2 税納税証明書(市内業者のみ)		要項を参照			
⑨納税証明関係(写し可)個人の場合					
1 消費税及び地方消費税納税証明書または 非課税事業者届出書		要項を参照			
2 税納税証明書(市内居住者のみ)		要項を参照			
⑩商業登記簿謄本(個人は身分証明書) 写し可					
⑪ISO登録証の写し		ISO 9000シリーズ* ISO14000シリーズ*			
⑫受付票	組合様式	委任を受けた場合は、 委任先を記入			
⑬添付書類のチェックシート	組合様式	提出前に申請者が チェックすること			
⑭測量等委託入札参加資格審査申請受理票	組合様式	申請者欄、希望する業 務内容は提出前に記入			

※提出部数 各1部 イエロー のファイルとし ⑫～⑭クリップ留め

## 委 託 業 務 内 容 一 覧

業 種 区 分	業 務 内 容
測 量	測量一般、地図の調整、航空測量
建 築 関 係 建 設 コ ン サ ル 業 務	建築一般、専門（意匠、構造、暖冷房、衛生、電気、建築積算、機械設備積算、電気設備積算、調査）
土 木 関 係 建 設 コ ン サ ル 業 務	土質及び基礎、鋼構造及びコンクリート、河川・砂防及び海岸、電力土木、道路、トンネル、施工計画・施工設備及び積算、建設機械 地質、造園、港湾及び空港、鉄道、上下道及び工業用水道、下水道、
地 質 調 査 業 務	地質調査
補 償 関 係 コ ン サ ル 業 務	土地調査、土地評価、物件、機械工作物、営業・特殊補償、事業損失、補償関連、不動産鑑定、登記手続等
建 築 物 等 維 持 管 理 業 務	清掃全般（廃棄物処理等）、浄化槽、ビル、設備、施設、消防設備、各種メンテナンス、警備保障等
調 査 業 務	環境、下水管テレビ、環境アセス、上水道管路漏水、交通量
そ の 他	旅行業、データパンチ、ソフトウェア・プログラム等のシステム開発 イベント企画等